**LAPORAN KEMAJUAN SKEMA PENELITIAN (PENELITIAN DOSEN PEMULA/PENELITIAN FUNDAMENTAL/ PENELITIAN TERAPAN)**

*Petunjuk: pengusul hanya diperkenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi template atau penghapusan di setiap bagian.*

|  |
| --- |
| **A. JUDUL**  *Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata* |
|  |
| **B. RINGKASAN**  *Isikan ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan* |
|  |
| **C. KATA KUNCI**  *Isikan 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)* |
|  |
| **D. HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN**  *Tuliskansecara ringkas hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan penelitian sebagaimana direncanakan di dalam proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini* |
|  |
| **E. STATUS LUARAN**  *Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) sesuai dengan kontrak pada skema penelitian. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, atau luaran lainnya. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran.* |
|  |
| **F. PERAN MITRA**  *Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik in-kind maupun in-cash. Bagian ini wajib diisi untuk penelitian terapan, bagi penelitian dasar (penelitian dosen pemula dan penelitian dasar) tidak wajib namun diperbolehkan jika melibatkan mitra dalam pelaksanaan penelitiannya* |
|  |
| **G. KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN**  *Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan penelitian dan mencapai luaran, termasuk penejelasan jika pelaksanaan penelitian dan luaran penelitian tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dalam kontrak penelitian.* |
|  |
| **H. REKAPITULASI PENGGUNAAN ANGGARAN**  *Isikan penggunaan anggaran yang telah dicairkan kedalam tabel sesuai dengan besaran tiap komponen anggaran penelitian* |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Komponen** | **Rencana** | **Realisasi** | | 1. Belanja Bahan |  |  | | 1. Pengumpulan Data |  |  | | 1. Analisis Data |  |  | | 1. Sewa Peralatan |  |  | | 1. Pelaporan Hasil |  |  | |
| **I. RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA**  *Tuliskan dan uraikan rencana penelitian selanjutnya berdasarkan indikator luaran yang telah dicapai, rencana realisasi luaran wajib dan tambahan (jika ada) pada tahapan berikutnya. Pada bagian ini diperbolehkan untuk melengkapi penjelasan dari setiap tahapan dalam metode yang akan direncanakan termasuk jadwal berkaitan dengan strategi untuk mencapai luaran. Jika diperlukan, penjelasan dapat juga dilengkapi dengan gambar, tabel, diagram, serta pustaka yang relevan.* |
|  |
| **J. Daftar Pustaka**  *sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan kemajuan yang dicantumkan di dalam daftar pustaka* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tangerang Selatan, ... 20... |
|  | Menyetujui, |
| Ketua Peneliti | Kepala LP2M UPJ |
| (...........................) | (...........................) |
| NIP/NIK: | NIP/NIK: |